

Protokoll FSR-Geschichte 2010-09-27

Anwesende Mitglieder: Tobi, Hanna, Charly, Chris, Nina, Johannes B., Steffi, Felix, Marcel, Benny

Protokollant: Benny

1. Begrüßung

- Charly eröffnet die Sitzung

2. Berichte

- Es wurden 320 Exemplare des Blauen Wunders bestellt
- Die beiden zentralen Informationsveranstaltungen werden von Herrn Meyer und Herrn Elvers geleitet. Alle Nachzügler-Erstis und sonstige Sonderfälle werden zu Herrn Elvers geschickt, ansonsten ist Herr Meyer für Uni-Wechsel zuständig.
 - Wer Interesse hat Charly dorthin zu begleiten, ist herzlich eingeladen dies zu tun. Bitte schickt Charly deswegen eine E-Mail!
- Bei Prüfungsangelegenheiten dürfen nur Frau Lattek und Herr Meyer Auskünfte erteilen. Nicht wir und auch nicht Torben! Es wurden anscheinend falsche Informationen ausgegeben. Bitte leitet die Studenten immer weiter und gebt wenn überhaupt nur Tipps!

3. Sekretärinnen-Stelle

- Es wurde ein Vorschlag ausgearbeitet, der eine Halbe-Verwaltungsstelle beinhaltet. Diese soll jeweils zur Hälfte aus Studiengebühren und Institutsmitteln finanziert werden. Die Aufgaben des Anteils aus Studiengebühren schreiben wir fest.
 - einstimmig angenommen. Dies wird in der nächsten Historicumssitzung vorgeschlagen

4. Party

- Johannes B. und Marcel kümmern sich um die Rundmail wegen des Dozentenausschanks
- um Preise für die Kanister für die Cocktails wird sich bis zur nächsten Sitzung gekümmert

5. Diskussion zur letzten Sitzung (Finanzen)

- es gab eine Grundsatzdiskussion über die Mehrheitsverteilung und Abstimmungsberechtigung in einer FSR Sitzung, vor allem in den Semesterferien
 - Felix und Tobi haben vorgeschlagen, dies auf der nächsten VV zu klären und festzuschreiben
- die Abstimmungen sind nach bisheriger Satzung gültig
 - Steffi fährt morgen mit Benny zur Metro und zu Ikea, um die Sachen zu besorgen
- der Staubsauger wird erst einmal zurückgestellt, da z.B. Johannes B. noch einen hätte...

6. Ersti-Frühstück

- Einkaufsliste (vor allem für spätere Semester übertragbar)
 - 3x Margarine; Päckchen à 10 Stück an: Käse 6x, Salami 2x, Schinken 2x; Nutella 1x, Kirchmarmelade 1x, Äpfel 1kg, Kaffee 2x, H-Milch 5x, Sekt 12x, O-Saft 6x, Apfelsaft 6x, Wasser 6x, Servierten 500 Stück, Becher 500 Stück, Paket Zucker 1x
- bitte bringt, wenn möglich, Termoskannen oder noch besser Kaffeemaschinen am Montag, bzw. Dienstagmorgen mit, sodass wir in keinen Engpass geraten!
- die Briefe werden morgen ab 12 Uhr eingetütet

7. Verschiedenes

- Hanna schreibt eine E-Mail die Sprechstunden betreffend. Bitte antwortet ihr alle, da wir ab nächster Woche wieder präsent sein müssen! Die Sprechstunden werden natürlich vorerst wöchentlich verteilt, da wir unsere Stundenpläne ja noch nicht endgültig feststehen haben.
- Am Anfang des Semesters wird es einen zentralen Nachholtermin für die Beratung von Torben geben. Charly wird euch hierzu auf dem Laufenden halten, weshalb ihr bitte nicht jeder einzeln zu Torben geht! Bis dieser nicht wahrgenommen wurde, dürfen diejenigen keine Sprechstunden anbieten. Bedenkt bitte, dass ihr für den Fall, dass ihr nicht bei Torben gewesen seid, eine adäquate Ersatzleistung erbringen müsst!
- Swetlana benötigt nicht nur am Tag des Ersti-Frühstücks Hilfe beim Aufbau der Fächerkombination. Vielleicht könnte ihr ja auch jemand helfen, der in den letzten Wochen nicht so präsent gewesen ist?
- diese Woche haben Julia und Michael Putzdienst

8. Termine

- Historikertag: 28.09. - 01.10.
- Zentrale Infoveranstaltung: 04.10. 12 Uhr; 11.10., 12 Uhr
- Ersti-Frühstück: 05.10. 10 Uhr; Aufbau ab 8.30 Uhr, bitte kommt hierzu zuerst in den FSR-Raum, um einige Sachen mitzunehmen. Falls ihr später kommt, findet ihr uns in GABF 04.
- nächste Sitzung: 05.10., um 15 Uhr, anschließend Aufbau der Fächerkombination
- Immatrikulationsfeier 11.10. Wir wurden gebeten, die Studierenden im Anschluss mitzunehmen. Ich vermute, dass diese gegen 12 Uhr fertig sind, weshalb wir sie zu der 2. Zentralen Infoveranstaltung geleiten könnten...